

ماده ۷. شرایط حذف ترم

۷.۱. درخواست حذف ترم بعلت بیماری یا حادثه، تنها در صورتی قابل بررسی است که دانشجو در هیچ امتحانی شرکت نکرده باشد.

۷.۲. حذف ترم صرفاً با اخذ مجوز از کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره:

پس از حذف ترم، می بایست در خصوص تعیین وضعیت نیم سال به صورت مرخصی تحصیلی با احتساب (با اخذ مجوز از شورای آموزشی دانشکده) و یا مرخصی تحصیلی بدون احتساب (با اخذ مجوز از کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه و بنا بر درخواست شخصی دانشجو) اقدام گردد.

ماده ۸. شرایط حذف پزشکی

۸.۱. استفاده از حذف پزشکی برای هر دانشجو صرفاً دو بار در طول تحصیل مجاز می باشد.

تبصره:

در صورت نیاز به حذف پزشکی بیش از دو مورد مجاز، موضوع می بایست از طریق کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه و با درخواست شخصی دانشجو پیگیری گردد.

۸.۲. دانشجویانی که بدلیل بیماری سرپایی شدید قادر به شرکت در جلسه امتحان نیستند، موظفند قبل از شروع امتحان شخصاً به آموزش دانشکده مراجعه نمایند تا در معیت نماینده آموزش برای تأیید بیماری به پزشک دانشکده مراجعه نموده و یا به بیمارستان اعزام گردند. بدیهی است در صورت عدم تأیید بیماری توسط پزشک معتمد، غیبت دانشجو غیرموجه تلقی خواهد شد.

تبصره ۱:

مواردی از قبیل سرماخوردگی، گاستروانتریت (اسهال و استفراغ)، سردرد و سرگیجه جهت حذف پزشکی پذیرفته نمی شود.

تبصره ۲:

در صورتیکه دانشجو در جلسه امتحان درسی حاضر باشد، امکان بررسی حذف پزشکی آن درس پس از امتحان وجود ندارد.

۸,۳. در صورتیکه دانشجوی جهت درمان به مراکز درمانی یا پزشک خارج دانشگاه مراجعه نماید، لازم است بعد از تماس اولیه با دفتر آموزش دانشکده، گواهی استعلاجی خود را به همراه تمام مدارک پزشکی و تا زمانی که آثار بیماری در بدن وی باقی است و حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت از پایان استراحت مطلق ذکر شده در گواهی، جهت بررسی و اظهار نظر به پزشک دانشکده ارائه نماید.

۸,۴. در صورتیکه دانشجوی در طی جلسه امتحان دچار بیماری حاد شود، لازم است بلافاصله با همراهی نماینده آموزش به پزشک دانشکده مراجعه نماید. تشخیص قادر نبودن به ادامه شرکت در جلسه بر عهده پزشک دانشکده می باشد.

۸,۵. در صورتیکه دانشجوی برای اعمال جراحی اورژانس، شکستگی حاد و یا سایر موارد اورژانسی در بیمارستان بستری باشد، باید پیش از برگزاری امتحان یا حداکثر در حین آن، مراتب بستری شدن با ذکر آدرس دقیق بیمارستان به آموزش دانشکده اطلاع داده شود.

تبصره:

دانشجویان بایستی کلیه مدارک درمانی خود (اعم از خلاصه پرونده بستری، جواب آزمایشات و عکسبرداری های انجام شده، گواهی پزشک معالج و نسخه های دارویی) را حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از ترخیص از بیمارستان و یا تاریخ صدور گواهی، برای بررسی و اظهار نظر به پزشک دانشکده ارائه نمایند.

۸,۶. جهت بررسی و اعمال حذف پزشکی صرفاً مدارک تأیید شده و گواهی های صادر شده توسط پزشکان معتمد دانشگاه قابل قبول می باشد.

ماده ۹.

هر گونه تفسیر مفاد این دستورالعمل و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۱۰.

این دستورالعمل در ۱۰ ماده و ۸ تبصره در جلسه شورای آموزشی دانشگاه به شماره آ ۱۴-۳۷۳/۹۲ مورخ ۱۳۹۲/۱۰/۰۹ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.